

รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)

โครงการ/กิจกรรม ตามแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - พ.ศ.๒๕๖๖

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร (พ.ศ.๒๕๖๔ - พ.ศ.๒๕๖๖) ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)	ผลลัพธ์กิจกรรม
๑	<p>โครงการพัฒนาความรู้ให้แก่บุคลากร</p> <p>- ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาตามหลักสูตรต่าง ๆ ที่หน่วยงานอื่น ๆ จัด</p>	<p>- มีการจัดส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู เข้าอบรมตามที่หน่วยงานอื่นจัดอบรม ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ตามคำสั่งมอบหมายงานฯ มีจำนวน ๑๔ ตำแหน่ง</p>	<p>พนักงานเข้ารับการฝึกอบรมในหน่วยงานอื่นๆ ที่จัดขึ้นระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖ คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๒๙ ตำแหน่งที่เข้าอบรมในงานที่เกี่ยวข้องกับสายงานที่ปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลี ๒. นักพัฒนาชุมชน ๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๔. นักจัดการงานทั่วไป ๕. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๖. เจ้าพนักงานพัสดุ ๗. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๘. ครูชำนาญการ ๙. นักวิชาการตรวจสอบภายใน

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร (พ.ศ.๒๕๖๔ - พ.ศ.๒๕๖๖) ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)	ผลลัพธ์กิจกรรม
๒	<p>โครงการอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรนักบริหารงานช่าง - หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี - หลักสูตรเจ้าพนักงานพัสดุ - หลักสูตรเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ - หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ - หลักสูตรนักพัฒนาชุมชน - หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน - หลักสูตรนักบริหารงาน อบต. - หลักสูตรนักบริหารงานคลัง - หลักสูตรนายช่างโยธา 	<p>- ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน) พนักงานส่วนตำบลในองค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลี๋ ได้เข้าอบรมตามหลักสูตรตามสายงาน จำนวน ๑ หลักสูตร ได้แก่</p> <p>๑. หลักสูตรเจ้าพนักงานพัสดุ ผู้เข้าอบรม ได้แก่ นางสาวรวงคณา เครือเหลา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน อบรมในหน่วยงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น</p>	<p>เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการส่งบุคลากรเข้าอบรมในสายงานตามหลักสูตรของกรมส่งเสริม จึงส่งได้แค่ ๑ ตำแหน่ง โดยให้อบรมในระเบียบที่เกี่ยวข้องตามหน่วยงานอื่นที่จัดขึ้นแทน</p>
๓	<p>โครงการปฐมนิเทศพนักงานบรรจุใหม่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฐมนิเทศให้ความรู้ในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรที่บรรจุแต่งตั้งใหม่ 	<p>ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไม่มีพนักงานส่วนตำบลบรรจุใหม่ จึงไม่มีการส่งอบรม</p>	<p>ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากไม่มีพนักงานส่วนตำบลบรรจุใหม่</p>

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร (พ.ศ.๒๕๖๔ - พ.ศ.๒๕๖๖) ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)	ผลลัพธ์กิจกรรม
๔	โครงการเสริมสร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน - คัดเลือกพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างดีเด่น/ อบรมให้ความรู้ในเรื่องการจูงใจในการปฏิบัติงานและสิทธิประโยชน์ของ บุคลากร อบต.	- ไม่มีการดำเนินงาน	- มีการเตรียมการประเมินผลการปฏิบัติราชการและเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง (รอบ ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน ในช่วงเดือนเมษายน ๒๕๖๖
๕	การประชุมประจำเดือน - จัดประชุมประจำเดือน แนะนำการปฏิบัติงานและถ่ายทอดความรู้โดยให้บุคลากรที่ได้ไปอบรมมาเป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ให้แก่บุคลากรทุกคน	- จัดประชุมประจำเดือน เพื่อติดตามการปฏิบัติงาน และถ่ายทอดความรู้โดยบุคลากรที่ได้รับการอบรม ให้แก่บุคลากรอื่นในหน่วยงานทราบ	- มีการจัดประชุมประจำเดือน เพื่อติดตามการปฏิบัติงาน และถ่ายทอดความรู้โดยบุคลากรที่ได้รับการอบรม ให้แก่บุคลากรอื่นในหน่วยงานทราบ แต่ไม่ครบทุกเดือน เนื่องจากบางเดือนผู้บริหารติดภารกิจสำคัญ
๖	โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของบุคลากร - ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างทุกตำแหน่ง ร่วมโครงการที่ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เข้าวัดฟังธรรม และ กิจกรรมทางศาสนาที่สำคัญเสมอ	จัดทำบุญและให้คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างฟังพระสวดและเทศน์ และเข้าวัดฟังพระเจริญพระพุทธมนต์	มีการให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ร่วมกิจกรรมทางศาสนาเพื่อขัดเกลาจิตใจ
๗	การจัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการ - จัดทำประมวลจริยธรรม เพื่อให้บุคลากรได้ยึดถือ และใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน	จัดทำประกาศประมวลจริยธรรมสำหรับข้าราชการให้ข้าราชการรับทราบถือ ปฏิบัติ / ประกาศแสดงเจตจำนงค์เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลี และส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ดำเนินการตามประกาศฯ	มีการจัดทำประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนตำบล ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น แจงให้บุคลากรในสังกัดทราบเพื่อถือปฏิบัติ

การดำเนินงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ อบต.สมอพลี ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน) มีการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๔๓

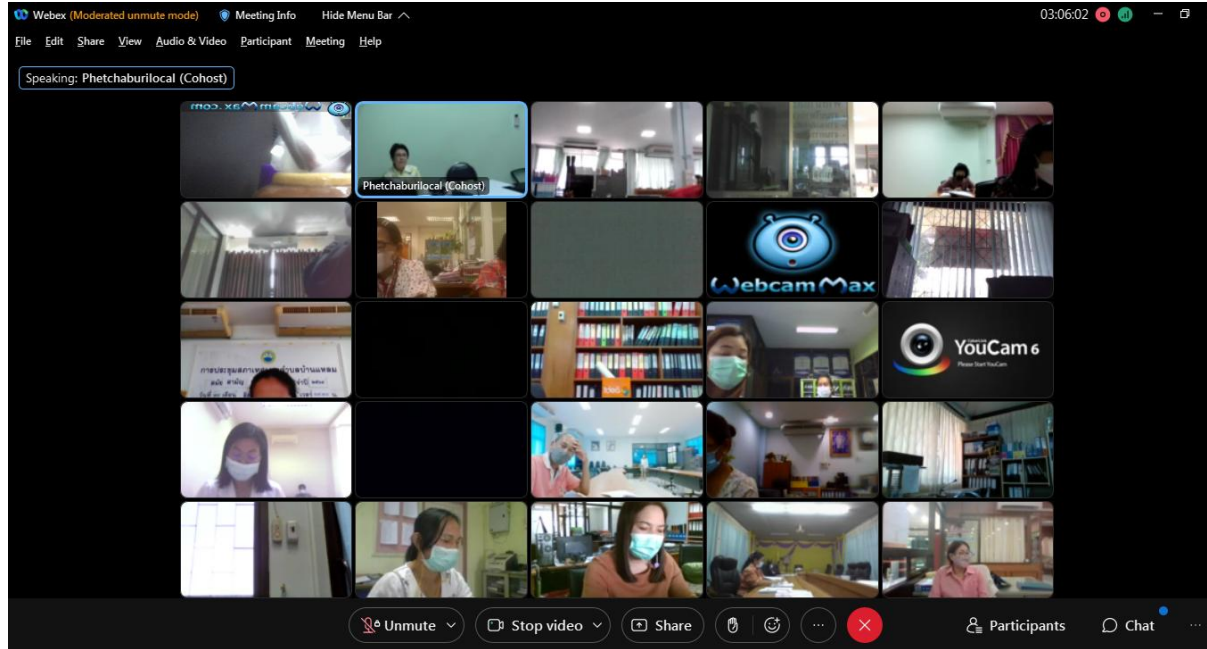
ปัญหาและอุปสรรค

- งบประมาณในจัดส่งบุคลากรเข้าอบรมตามหลักสูตรยังไม่เพียงพอครบทุกหลักสูตร

ข้อเสนอแนะ

- ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลศึกษาจากระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การส่งเสริมพัฒนาความรู้ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ปี ๒๕๖๕ ผ่านระบบออนไลน์



การประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ร่วมทำบุญฟังพระ อบต.สมอพลือ
ประจำปี ๒๕๖๕



คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ร่วมฟังพระเจริญพระพุทธมนต์
ประจำปี ๒๕๖๕

